

(Εντυπο ΓΕΝ 32B)

**No.**

**ΔΕΛΤΙΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ  
STORE REQUISITION AND ISSUE VOUCHER**

ΦΥΛΛΟ ΑΡ. 1<sup>1</sup>  
(PORTION No. 1<sup>1</sup>)

Προς  
To .....

Παρακαλώ εκδώσετε τα πιο κάτω είδη. Η αξία τους να χρεωθεί στην:  
Please supply stores as below and charge cost to:

Υπηρεσία  
Service.....

Άρθρο  
Sub-head.....

Ένταλμα Διενέργειας Δαπάνης ή Τμηματική παραχώρηση Πίστωσης  
A.I.E. or Allotment No. ....

Κώδικας  
Code \_ \_ \_ \_

Αριθμός Δελτίου  
Voucher Number .....

Ημερομηνία έκδοσης αγαθών  
Date of Issue \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Κώδικας χρέωσης κονδυλίου / Charge Code  
\_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Αρ. Αποδ./ Ημερ./  
Rec/ No. Γ.Λ. 23 ..... Date .....

Αύξων Αρ. Serial No.	Περιγραφή Είδους – Item Description	Μονάδα μέτρησης Unit of Measure	Ζητούμενη ποσότητα Quantity Required	Κωδικός αριθμός είδους ή αριθμός ανταλλακτικού Item Code or Part Number	Εκδοθείσα ποσότητα Quantity supplied	Σχόλια Comments

(Υπ.) Signature .....	(Υπ.) Signature .....	(Υπ.) Signature .....
Όνομα Name .....	Εκδόθηκαν από Issued by .....	Παραλήφθηκαν από Received by .....
Ημερομηνία Date .....	Ημερομηνία Date .....	Ημερομηνία Date .....
Κεφάλαιο _ _ _ _	Κωδ. Αποθήκης _ _ _ _	Κεφάλαιο _ _ _ _ Κωδ. Αποθήκης _ _ _ _

Σημ.: 1. Μετά τη χορήγηση των αγαθών, τα φύλλα αρ. 4 και 3 θα επιστραφούν στην Υπηρεσία που ζήτησε τα αγαθά. Το φύλλο αρ. 4 πρέπει να επικολληθεί στο αντίστοιχο αρ. 1, το δε αρ. 3 να συναφθεί στα φύλλα καταχώρησης μηνιαίων δαπανών. (Allottees Record.). Το φύλλο αρ. 2 πρέπει να δοθεί στο άτομο που παρέλαβε τα αγαθά.

ΔΕΛΤΙΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ  
STORE REQUISITION AND ISSUE VOUCHERΦΥΛΛΟ ΑΡ. 2<sup>1</sup>  
(PORTION No. 2<sup>1</sup>)Προς  
To .....Παρακαλώ εκδώσετε τα πιο κάτω είδη. Η αξία τους να χρεωθεί στην:  
Please supply stores as below and charge cost to:Υπηρεσία  
Service.....Άρθρο  
Sub-head.....Ένταλμα Διενέργειας Δαπάνης ή Τμηματική παραχώρηση Πίστωσης  
A.I.E. or Allotment No. ....Κώδικας  
Code \_ \_ \_Αριθμός Δελτίου  
Voucher Number .....Ημερομηνία έκδοσης αγαθών  
Date of Issue \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Κώδικας χρέωσης κονδυλίου / Charge Code

\_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Αρ. Αποδ./

Ημερ./

Rec/ No. Γ.Λ. 23 ..... Date .....

Αύξων Αρ. Serial No.	Περιγραφή Είδους – Item Description	Μονάδα μέτρησης Unit of Measure	Ζητούμενη ποσότητα Quantity Required	Κωδικός αριθμός είδους ή αριθμός ανταλλακτικού Item Code or Part Number	Εκδοθείσα ποσότητα Quantity supplied	Σχόλια Comments

(Υπ.)  
Signature .....(Υπ.)  
Signature .....(Υπ.)  
Signature .....Όνομα  
Name .....Εκδόθηκαν από  
Issued by .....Παραλήφθηκαν από  
Received by .....Ημερομηνία  
Date .....Ημερομηνία  
Date .....Ημερομηνία  
Date .....

Κεφάλαιο \_ \_ \_ \_ \_

Κωδ. Αποθήκης \_ \_ \_ \_ \_

Κεφάλαιο \_ \_ \_ \_ \_

Κωδ. Αποθήκης \_ \_ \_ \_ \_

Σημ.: 1. Μετά τη χορήγηση των αγαθών, τα φύλλα αρ. 4 και 3 θα επιστραφούν στην Υπηρεσία που ζήτησε τα αγαθά. Το φύλλο αρ. 4 πρέπει να επικολληθεί στο αντίστοιχο αρ. 1, το δε αρ. 3 να συναφθεί στα φύλλα καταχώρησης μηνιαίων δαπανών. (Allottees Record.). Το φύλλο αρ. 2 πρέπει να δοθεί στο άτομο που παρέλαβε τα αγαθά.

(Εντυπο ΓΕΝ 32B)

ΔΕΛΤΙΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ  
STORE REQUISITION AND ISSUE VOUCHER

ΦΥΛΛΟ ΑΡ. 3<sup>1</sup>  
(PORTION No. 3<sup>1</sup>)

Προς  
To .....

Παρακαλώ εκδώσετε τα πιο κάτω είδη. Η αξία τους να χρεωθεί στην:  
Please supply stores as below and charge cost to:

Υπηρεσία  
Service.....

Άρθρο  
Sub-head.....

Ένταλμα Διενέργειας Δαπάνης ή Τμηματική παραχώρηση Πίστωσης  
A.I.E. or Allotment No. ....

Κώδικας  
Code \_ \_ \_ \_

Αριθμός Δελτίου  
Voucher Number .....

Ημερομηνία έκδοσης αγαθών  
Date of Issue \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Κώδικας χρέωσης κονδυλίου / Charge Code  
\_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Αρ. Αποδ./ Ημερ./  
Rec/ No. Γ.Λ. 23 ..... Date .....

Αύξων Αρ. Serial No.	Περιγραφή Είδους – Item Description	Μονάδα μέτρησης Unit of Measure	Ζητούμενη ποσότητα Quantity Required	Κωδικός αριθμός είδους ή αριθμός ανταλλακτικού Item Code or Part Number												Εκδοθείσα ποσότητα Quantity supplied	Σχόλια Comments	

(Υπ.) Signature ..... (Υπ.) Signature ..... (Υπ.) Signature .....

Όνομα ..... Εκδόθηκαν από ..... Παραλήφθηκαν από .....

Ημερομηνία ..... Ημερομηνία ..... Ημερομηνία .....

Date ..... Date ..... Date .....

Κεφάλαιο \_ \_ \_ \_ \_ Κωδ. Αποθήκης \_ \_ \_ \_ \_ Κεφάλαιο \_ \_ \_ \_ \_ Κωδ. Αποθήκης \_ \_ \_ \_ \_

Σημ.: 1. Μετά τη χορήγηση των αγαθών, τα φύλλα αρ. 4 και 3 θα επιστραφούν στην Υπηρεσία που ζήτησε τα αγαθά. Το φύλλο αρ. 4 πρέπει να επικολληθεί στο αντίστοιχο αρ. 1, το δε αρ. 3 να συναφθεί στα φύλλα καταχώρησης μηνιαίων δαπανών. (Allottees Record.). Το φύλλο αρ. 2 πρέπει να δοθεί στο άτομο που παρέλαβε τα αγαθά.

(Εντυπο ΓΕΝ 32B)

ΔΕΛΤΙΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ  
STORE REQUISITION AND ISSUE VOUCHER

ΦΥΛΛΟ ΑΡ. 4<sup>1</sup>  
(PORTION No. 4<sup>1</sup>)

Προς  
To .....

Παρακαλώ εκδώσετε τα πιο κάτω είδη. Η αξία τους να χρεωθεί στην:  
Please supply stores as below and charge cost to:

Υπηρεσία  
Service.....

Άρθρο  
Sub-head.....

Ένταλμα Διενέργειας Δαπάνης ή Τμηματική παραχώρηση Πίστωσης  
A.I.E. or Allotment No. ....

Κώδικας  
Code \_ \_ \_ \_

Αριθμός Δελτίου  
Voucher Number .....

Ημερομηνία έκδοσης αγαθών  
Date of Issue \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Κώδικας χρέωσης κονδυλίου / Charge Code  
\_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Αρ. Αποδ./ Ημερ./  
Rec/ No. Γ.Λ. 23 ..... Date .....

Αύξων Αρ. Serial No.	Περιγραφή Είδους – Item Description	Μονάδα μέτρησης Unit of Measure	Ζητούμενη ποσότητα Quantity Required	Κωδικός αριθμός είδους ή αριθμός ανταλλακτικού Item Code or Part Number												Εκδοθείσα ποσότητα Quantity supplied	Σχόλια Comments

(Υπ.) Signature ..... (Υπ.) Signature ..... (Υπ.) Signature .....

Όνομα Name ..... Εκδόθηκαν από Issued by ..... Παραλήφθηκαν από Received by .....

Ημερομηνία Date ..... Ημερομηνία Date ..... Ημερομηνία Date .....

Κεφάλαιο \_ \_ \_ \_ \_ Κωδ. Αποθήκης \_ \_ \_ \_ \_ Κεφάλαιο \_ \_ \_ \_ \_ Κωδ. Αποθήκης \_ \_ \_ \_ \_

Σημ.: 1. Μετά τη χορήγηση των αγαθών, τα φύλλα αρ. 4 και 3 θα επιστραφούν στην Υπηρεσία που ζήτησε τα αγαθά. Το φύλλο αρ. 4 πρέπει να επικολληθεί στο αντίστοιχο αρ. 1, το δε αρ. 3 να συναφθεί στα φύλλα καταχώρησης μηνιαίων δαπανών. (Allottees Record.). Το φύλλο αρ. 2 πρέπει να δοθεί στο άτομο που παρέλαβε τα αγαθά.

(Εντυπο ΓΕΝ 32Β)

ΔΕΛΤΙΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΓΑΘΩΝ  
STORE REQUISITION AND ISSUE VOUCHER

ΦΥΛΛΟ ΑΡ. 5<sup>1</sup>  
(PORTION No. 5<sup>1</sup>)

Προς  
To .....

Παρακαλώ εκδώσετε τα πιο κάτω είδη. Η αξία τους να χρεωθεί στην:  
Please supply stores as below and charge cost to:

Υπηρεσία  
Service.....

Άρθρο  
Sub-head.....

Ένταλμα Διενέργειας Δαπάνης ή Τμηματική παραχώρηση Πίστωσης  
A.I.E. or Allotment No. ....

Κώδικας  
Code \_ \_ \_ \_

Αριθμός Δελτίου  
Voucher Number .....

Ημερομηνία έκδοσης αγαθών  
Date of Issue \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Κώδικας χρέωσης κονδυλίου / Charge Code  
\_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ / \_ \_

Αρ. Αποδ./ Ημερ./  
Rec/ No. Γ.Λ. 23 ..... Date .....

Αύξων Αρ. Serial No.	Περιγραφή Είδους – Item Description	Μονάδα μέτρησης Unit of Measure	Ζητούμενη ποσότητα Quantity Required	Κωδικός αριθμός είδους ή αριθμός ανταλλακτικού Item Code or Part Number												Εκδοθείσα ποσότητα Quantity supplied	Σχόλια Comments

(Υπ.) Signature .....	(Υπ.) Signature .....	(Υπ.) Signature .....
Όνομα Name .....	Εκδόθηκαν από Issued by .....	Παραλήφθηκαν από Received by .....
Ημερομηνία Date .....	Ημερομηνία Date .....	Ημερομηνία Date .....
Κεφάλαιο _ _ _ _ _	Κωδ. Αποθήκης _ _ _ _ _	Κεφάλαιο _ _ _ _ _ Κωδ. Αποθήκης _ _ _ _ _

Σημ.: 1. Μετά τη χορήγηση των αγαθών, τα φύλλα αρ. 4 και 3 θα επιστραφούν στην Υπηρεσία που ζήτησε τα αγαθά. Το φύλλο αρ. 4 πρέπει να επικολληθεί στο αντίστοιχο αρ. 1, το δε αρ. 3 να συναφθεί στα φύλλα καταχώρησης μηνιαίων δαπανών. (Allottees Record.). Το φύλλο αρ. 2 πρέπει να δοθεί στο άτομο που παρέλαβε τα αγαθά.